**«ГОКУ «Специальная коррекционная школа р.п. Лесогорск»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рассмотрено: на заседании**  **ШМО учителей**  Протокол № 5  от «4» сентября 2023 г. | **Согласовано:**  Зам. директора по УР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_Парамонова Е.А.  От «4» сентября 2023 г. | **Утверждаю:**  Директор ГОКУ «СКШ» р.п. Лесогорск  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.М. Левитская Пр. № О-81от «4» сентября 2023 г. |

**Рабочая программа**

**по русскому языку**

**для обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)**

**(вариант 1)**

**7 «б» класс**

Разработал: учитель русского языка

Федорова Нина Викторовна

**2023-2024 учебный год**

**р.п. Лесогорск**

Рабочая программа по русскому языку составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1599), планируемых результатов освоения обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) адаптированной основной общеобразовательной программы ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа р.п. Лесогорск» вариант 1 образования (с изменениями: протокол № 4 от 01.09.2023г.)

**Рабочая программа по русскому языку включает следующие разделы:**

1) пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели образования с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса;

2) общую характеристику учебного предмета, коррекционного курса с учетом особенностей его освоения обучающимися;

3) описание места учебного предмета в учебном плане;

4) личностные и предметные результаты освоения учебного предмета, коррекционного курса;

5) содержание учебного предмета, коррекционного курса;

6) тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;

7) описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности

**1. Пояснительная записка**

**Цели**изучения учебного предмета русский язык***:***

- выработать навыки грамотного письма через выполнение упражнений;

- развивать речь, память, внимание на основе ответов на вопросы, составления предложений, объяснения действий, выполнения упражнений по запоминанию;

- осуществлять нравственное воспитание; прививать интерес к родному языку.

***Основные коррекционные задачи обучения грамматике и правописанию:***

-развитие у обучающихся устной и письменной речи, формирование

практически значимых орфографических и пунктуационных навыков;

-коррекция активного(пассивного) словаря на основе чтения и выполнения упражнений,, составления предложений, ответов на вопросы, объяснения действий;

- коррекция слухового восприятия на основе упражнений запоминания;

- коррекция вербальной памяти на основе выполнения упражнений, заучивания правил;

- коррекция наглядно – образного мышления на основе демонстрации учебных таблиц, иллюстраций, словарной работы;

**Основные направления коррекционной работы:**

1. Коррекция фонематического слуха, памяти.
2. Коррекция артикуляционного аппарата.
3. Коррекция слухового и зрительного восприятия.
4. Коррекция мышц мелкой моторики.
5. Коррекция познавательных процессов.
6. Коррекция грамматического строя речи.

**2. Общая характеристика учебного предмета**

Основное направление коррекционной работы:коррекция речи и мышления учащихся

Ведущим коррекционным принципом, объединяющим и организующим все разделы программы по основным разделам русского языка, является развитие речи школьников, особенно её коммуникативной функции.

Русский язык как учебный предмет является ведущим, так как от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения. Все знания учащихся, получаемые ими, в основном при выполнении упражнений, являются практически значимыми для их социальной адаптации и реабилитации. Необходимость коррекции познавательной и речевой деятельности школьников с ОВЗ обусловлена трудностями овладения ими русской фонетикой, графикой и орфографией, своеобразием их общего и речевого развития, имеющихся психофизических функций.

Программный раздел «Письмо и развитие речи» определяет содержание обучения, умения и навыки, которые должны быть отработаны в период со 2-го по 9-ый класс. Структурно процесс обучения по данному предмету распадается на два этапа: 2 – 4-ый и 5 – 9-ый классы. Рабочая программа по русскому языку в 7 классе учитывает особенности познавательной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Она направлена на разностороннее развитие личности детей с нарушением интеллекта, способствует их умственному развитию, обеспечивает гражданское, нравственное, трудовое, эстетическое и физическое развитие. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации. В начале учебного года идёт повторение, учитывающее умственные и возрастные возможности учащихся. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей направлено на обогащение и активизацию словаря, формирование у обучающихся навыков единообразного написания гласных и согласных в корне и приставке. Части речи изучаются в 7 классе в том объёме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи, формирования навыков грамотного письма.

**3. Описание места учебного предмета**

Предмет русский язык относится к обязательной части учебного плана образования учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). В соответствии с годовым учебным планом образования обучающихся с лёгкой степенью умственной отсталости (интеллектуальными нарушениями) 5 – 9 классов, предмет «Русский язык» в седьмом классе, рассчитан на 4 часа в неделю. Количество часов в год – 136. Программа реализуется через урочную деятельность в соответствии с санитарно – эпидемиологическими правилами и нормами.

**4. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета**

**«Русский язык»**

**Личностные результаты**

– осознавать роль речи в жизни людей;

- знание основных моральных норм и ориентация; развитие этических чувств - стыда, вины, совести как регуляторов морального

поведения*.*

– оценивать и объяснять некоторые высказывания людей с точки зрения их уместности, тактичности в данной ситуации;

-понимать ценности здорового и безопасного образа жизни, осознание значения семьи в жизни человека и общества, ценности уважения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, вере и т.д.

– соблюдать правила вежливого общения в урочной и внеурочной деятельности;

– делать простые выводы и обобщения в результате совместной работы класса.

**Предметные:**

*1-й уровень*  
      *•*списывать текст целыми словами и словосочетаниями, структурно сложные слова — по слогам;  
      • писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (60—80 слов);  
      • участвовать в обсуждении темы текста, в выделении основной мысли;  
      • коллективно составлять текст и записывать его под руководством учителя (до 70 слов);  
      • подбирать однокоренные слова, разбирать слова по составу с помощью учителя;  
      • различать части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по вопросам, с опорой на таблицу;  
      • находить решение орфографической задачи (с помощью учителя);  
      • пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя.  
      *2-й уровень*  
      • списывать текст целыми словами, структурно сложные слова — по слогам;  
      • писать под диктовку текст с предварительным разбором изученных орфограмм;  
      • участвовать в обсуждении темы и идеи текста;  
      • подбирать однокоренные слова с помощью учителя;  
      • проверять безударные гласные, сомнительные согласные на основе изменения формы слова (с помощью учителя);  
      • учиться пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя.

**5. Содержание учебного предмета**

**Повторение.**

**Звуки и буквы. Текст.**

Гласные и согласные звуки. Согласные твёрдые и мягкие. Правописание Ь и Ъ знаков. Обозначение мягкости согласных с помощью Ь.

**Предложение.**Главные и второстепенные члены предложения. Распространённые и нераспространённые предложения. Сложное предложение. Простое предложение с союзами*и, а, но.*Распространённые и нераспространённые предложения. Сложное предложение с союзами *и, а, но.*

**Слово. Состав слова. Текст.**

Состав слова. Корень, приставка, суффикс, окончание. Безударные гласные в корне слова. Гласные и согласные в приставках. Непроизносимые согласные в корне слова. Правописание звонких и глухих согласных в корне слова и др.

**Части речи. Текст.**

Имя существительное.

Имя существительное как часть речи. Род, число, падеж. Имена существительные собственные и нарицательные. Имена существительные одушевлённые и неодушевлённые. Склонение имён существительных в единственном числе. Правописание падежных окончаний существительных 1 – го склонения. Правописание Ь у существительных мужского и женского рода.

Имя прилагательное.

Согласование имён прилагательных с именами существительными. Имя прилагательное как часть речи. Безударное падежное окончание имён прилагательных. Склонение имён прилагательных мужского и среднего рода. Склонение имён прилагательных женского рода. Склонение имён прилагательных множественного числа. Правописание падежных окончаний имён прилагательных множественного числа.

Местоимение.

Местоимение как часть речи. Личные местоимения 1, 2, 3-го лица

Личные местоимения множественного числа. Склонение и правописание местоимений единственного и множественного числа. Правописание буквы Н в местоимениях 3 – го лица после предлогов. Личные местоимения 2 – го лица. Личные местоимения 3 – го лица. Раздельное написание предлогов с местоимениями. Личные местоимения 1 – го лица.

Глагол.

Время глагола. Настоящее время глагола. Глагол как часть речи.

Изменение глаголов по числам. Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам. Изменение глаголов прошедшего времени во множественном числе. Правописание частицы *НЕ*с глаголами. Изменение глаголов по лицам. Правописание -ся, -сь в глаголах. Правописание личных окончаний глаголов во 2 – м лице единственного числа. Правописание окончаний глаголов. Правописание глаголов в 3 – ем лице. Правописание *-тся, -ться* в глаголах.

**Предложение. Текст.**

Простое предложение с однородными членами. Простое и сложное предложение. Однородные члены предложения с повторяющимся союзом *И.*Сложное предложение. Употребление союзов в сложном предложении. Обращение. Знаки препинания при обращении.

    6.**Тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование раздела и тем | Часы уч-го времени | Дата проведения | | Основные виды учебной деятельности |
| план | факт |
| **Повторение.**  **Звуки и буквы. Текст.**  Восстановить в памяти порядок букв в алфавите, закрепить умение пользоваться орфографическим словарем.  Различать на слух и четко произносить твердые и мягкие согласные. Доказывать правильность постановки мягкого знака в слове по данному образцу рассуждения. Пополнить словарь по теме новыми примерами.  Различать правила проверки парных согласных и безударных гласных в словах.  Учиться различать текст и несколько отдельных предложений. Уметь объяснить эти различия.  Коллективно подбирать заголовок к тексту. | | | | | |
| 1 | Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы | 1 |  |  |  |
| 2 | Разделительный мягкий и твёрдый знаки | 1 |  |  |  |
| 3 | Правописание безударных гласных в словах | 1 |  |  |  |
| 4 | Правописание звонких и глухих согласных в словах | 1 |  |  |  |
| 5-6 | Звуки и буквы. Закрепление знаний. | 2 |  |  |  |
| **Предложение. Текст.**  Закреплять умение выделять предложение из текста, делить текст на предложения, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении.  Связывать слова в предложении, изменяя форму слов.  Познакомиться с главными и второстепенными членами предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. Правильно подчеркивать главные и второстепенные члены предложения.  Различать предложения по интонации. Сравнивать их, выделяя видимые признаки.  Тренироваться в выразительном чтении таких предложений. | | | | | |
| 7 | Предложения нераспространённые и распространённые | 1 |  |  |  |
| 8 | Однородные члены предложения | 1 |  |  |  |
| 9 | Распространение предложений однородными членами | 1 |  |  |  |
| 10-11 | Составление предложений с однородными членами | 2 |  |  |  |
| 12 | Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами | 1 |  |  |  |
| 13 | Обращение. Его место в предложении | 1 |  |  |  |
| 14 | Употребление обращения в диалоге | 1 |  |  |  |
| 15-16 | Предложение. Закрепление знаний. | 2 |  |  |  |
| 17-18 | Деловое письмо. Адрес | 2 |  |  |  |
| **Состав слова. Текст.**  Познакомиться с однокоренными словами, учиться выделять общий корень в группе однокоренных слов. Сравнивать значения данных слов: находить сходства и различия.  Познакомиться с разными частями слова: корень. Приставка, суффикс и окончание. Учиться различать их по функциям: изменение значения слова, связь между словами. Накапливать словарь однокоренных слов, включать их в предложения.  Наблюдать за единообразным написанием гласных и парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов. Овладевать способами проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов.  Пополнять свой словарный запас однокоренными словами и активно использовать их при составлении предложений.  Учиться строить диалог из отдельных реплик, включая их в заданную схему диалога.  Запомнить свой домашний адрес и правильно его записывать. Учиться писать поздравительные открытки по общепринятому плану, соблюдая правильное расположение частей текста поздравления. | | | | | |
| 19 | Корень. Однокоренные слова | 1 |  |  |  |
| 20 | Приставка | 1 |  |  |  |
| 21 | Суффикс | 1 |  |  |  |
| 22 | Окончание | 1 |  |  |  |
| **Правописание гласных и согласных в корне.**  Наблюдать за единообразным написанием гласных и парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов. Овладевать способами проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов. | | | | | |
| 23 | Безударные гласные в корне | 1 |  |  |  |
| 24 | Звонкие и глухие согласные в корне | 1 |  |  |  |
| 25-26 | Правописание в корне. Закрепление знаний | 2 |  |  |  |
| **Правописание приставок** | | | | | |
| 27 | Гласные и согласные в приставках | 1 |  |  |  |
| 28 | Разделительный твёрдый знак после приставок | 1 |  |  |  |
| 29 | Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний | 1 |  |  |  |
| **Сложные слова**  Познакомиться с однокоренными словами, учиться выделять общий корень в группе однокоренных слов. Сравнивать значения данных слов: находить сходства и различия.  Познакомиться с разными частями слова: корень. Приставка, суффикс и окончание. Учиться различать их по функциям: изменение значения слова, связь между словами. Накапливать словарь однокоренных слов, включать их в предложения.  Наблюдать за единообразным написанием гласных и парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов. Овладевать способами проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов.  Пополнять свой словарный запас однокоренными словами и активно использовать их при составлении предложений.  Учиться строить диалог из отдельных реплик, включая их в заданную схему диалога.  Запомнить свой домашний адрес и правильно его записывать. Учиться писать поздравительные открытки по общепринятому плану, соблюдая правильное расположение частей текста поздравления. | | | | | |
| 30 | Знакомство со сложными словами | 1 |  |  |  |
| 31 | Правописание сложных слов | 1 |  |  |  |
| 32 | Образование сложных слов | 1 |  |  |  |
| 33-34 | Состав слова. Закрепление знаний | 2 |  |  |  |
| 35-36 | Изложение повествовательного текста с предварительным анализом | 2 |  |  |  |
| 37 | Контрольный диктант  по теме: «Состав слова». | 1 |  |  |  |
| 38 | Работа над ошибками | 1 |  |  |  |
| **Части речи. Текст.**  Понимать значение существительных в речи. Подбирать к обобщающим названиям названия конкретных предметов и уметь обозначать ряд конкретных названий предметов обобщающим словом.  Познакомиться с понятиями « одушевленные и неодушевленные существительные», «собственные и нарицательные существительные», склонение. Уметь объяснить. Чем они различаются, для чего дается собственное имя предмету. Делать вывод о правилах правописания имен собственных, используя прошлый опыт.  Уметь употреблять существительные в единственном и множественном числе.  Познакомиться с понятием рода. Учиться различать существительные мужского, женского и среднего рода, подставляя к ним личные местоимения.  Учиться обобщать полученные знания о существительном, приводить примеры для характеристики изученных грамматических признаков существительного.  Учиться выделять в тексте основную мысль.  Прочитать историческую справку о новогоднем празднике и поделиться с одноклассниками интересными сведениями. Потренироваться в написании поздравлений. Опираться на схемы частей поздравления. | | | | | |
| 39 | Различение частей речи | 1 |  |  |  |
| 40 | Образование одних частей речи от других | 1 |  |  |  |
| **Существительное** | | | | | |
| 41 | Значение существительных в речи | 1 |  |  |  |
| 42 | Использование существительных для сравнения одного предмета с другим | 1 |  |  |  |
| 43 | Род и число существительных | 1 |  |  |  |
| 44 | Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце | 1 |  |  |  |
| 45 | Правописание существительных с шипящей на конце | 1 |  |  |  |
| **Три склонения существительных в единственном числе** | | | | | |
| 46 | Существительные 1-го склонения | 1 |  |  |  |
| 47 | Определение склонения существительных по начальной форме | 1 |  |  |  |
| 48 | Существительные 2-го склонения | 1 |  |  |  |
| 49 | Существительные 3-го склонения | 1 |  |  |  |
| 50 | Различение существительных 1, 2 и 3-го склонений | 1 |  |  |  |
| **1-е склонение существительных в единственном числе** | | | | | |
| 51 | Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения | 1 |  |  |  |
| 52 | Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием | 1 |  |  |  |
| 53 | Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения | 1 |  |  |  |
| **2-е склонение существительных в единственном числе** | | | | | |
| 54 | Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения | 1 |  |  |  |
| 55 | Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения | 1 |  |  |  |
| **3-е склонение существительных в единственном числе** | | | | | |
| 56 | Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения | 1 |  |  |  |
| 57 | Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения | 1 |  |  |  |
| 58 | Текст. Установление последовательности фактов в тексте | 1 |  |  |  |
| 59-60 | Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний | 2 |  |  |  |
| 61 | Существительное. Закрепление знаний | 1 |  |  |  |
| 62 | Контрольный диктант по теме: «Имя существительное» | 1 |  |  |  |
| 63 | Работа над ошибками | 1 |  |  |  |
| 64 | Деловое письмо. Записка. | 1 |  |  |  |
| 65-66 | Сочинение по данному плану и опорным словам | 2 |  |  |  |
| **Прилагательное.**  Понимать значение прилагательных в речи. Различать признаки, обозначаемые прилагательными и приводить свои примеры разных признаков.  Определить зависимость рода прилагательных от рода существительных и доказать эту зависимость на конкретных примерах.  Познакомиться с окончаниями прилагательных мужского, женского и среднего рода и научиться их различать и соотносить с вопросами, склонением имен прилагательных разного рода.  Овладевать умением изменять прилагательные по родам.  Обогащать свою речь прилагательными, подбирая словосочетания с прилагательными на заданные темы.  Познакомиться с запиской. Научиться правильно называть и выделять в ней три части. Запомнить важные слова из тематического словаря. Потренироваться в записи недостающих частей разных записок. | | | | | |
| 67 | Значение прилагательных в речи | 1 |  |  |  |
| 68 | Описание предмета и его частей | 1 |  |  |  |
| 69 | Использование прилагательных для сравнения предметов | 1 |  |  |  |
| 70 | Словосочетания с прилагательными | 1 |  |  |  |
| 71 | Согласование прилагательного с существительным в роде и числе | 1 |  |  |  |
| 72 | Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе | 1 |  |  |  |
| **Склонение прилагательных мужского и среднего рода** | | | | | |
| 73 | Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах | 1 |  |  |  |
| 74 | Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных | 1 |  |  |  |
| 75 | Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода | 1 |  |  |  |
| **Склонение прилагательных женского рода** | | | | | |
| 76 | Изменение прилагательных женского рода по падежам | 1 |  |  |  |
| 77 | Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах | 1 |  |  |  |
| 78 | Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных | 1 |  |  |  |
| 79 | Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода | 1 |  |  |  |
| 80 | Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе | 1 |  |  |  |
| 81 | Прилагательное. Закрепление знаний. | 1 |  |  |  |
| 82 | Тест по теме: «Имя прилагательное» | 1 |  |  |  |
| **Глагол.**  Понимать значение глаголов в речи. Различать действия, обозначаемые глаголами, и приводить свои примеры разных действий.  Различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времени по вопросам и значению, написание частицы НЕ с глаголами. Учиться связывать показатель времени с моментом речи.  Находить в тексте примеры, подтверждающие основную мысль. Учиться анализировать текст: чем он интересен, какие примеры ( факты) делают текст интересным. | | | | | |
| 83 | Значение глаголов в речи | 1 |  |  |  |
| 84 | Использование глаголов для сравнения предметов | 1 |  |  |  |
| **Время и число глаголов** | | | | | |
| 85 | Различение глаголов по временам | 1 |  |  |  |
| 86 | Изменение глаголов по временам | 1 |  |  |  |
| 87 | Различение глаголов по числам | 1 |  |  |  |
| 88 | Изменение глаголов по числам | 1 |  |  |  |
| 89 | Изменение глаголов в прошедшем времени по родам | 1 |  |  |  |
| 90 | Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени | 1 |  |  |  |
| 91 | Время и число глаголов. Закрепление знаний | 1 |  |  |  |
| 92 | Текст. Составной план текста | 1 |  |  |  |
| **Неопределённая форма глагола** | | | | | |
| 93 | Понятие о неопределённой форме глагола | 1 |  |  |  |
| 94 | Правописание глаголов в неопределённой форме | 1 |  |  |  |
| 95 | Постановка глаголов в неопределённую форму | 1 |  |  |  |
| **Частица *не* с глаголами** | | | | | |
| 96 | Использование частицы ***не*** в значении отрицания | 1 |  |  |  |
| 97 | Наблюдение за правописанием частицы ***не*** с глаголами | 1 |  |  |  |
| 98 | Правописание частицы ***не*** с глаголами | 1 |  |  |  |
| 99-100 | Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |  |  |  |
| 101 | Контрольный диктант по теме: «Глагол» | 1 |  |  |  |
| 102 | Работа над ошибками | 1 |  |  |  |
| **Местоимение.**  Познакомить обучающихся с ролью местоимений в речи, своеобразием личных местоимений. Формирование умений видеть местоимения в тексте, правильно употреблять их в разговорной и письменной речи. Коррекция внимания, фонематического восприятия и словесно-логического мышления в процессе работы над темой урока. Воспитание самоконтроля и самоорганизации через самостоятельную работу на уроке | | | | | |
| 103 | Личные местоимения | 1 |  |  |  |
| 104 | Значение личных местоимений в речи | 1 |  |  |  |
| **Лицо и число местоимений** | | | | | |
| 105 | Местоимения 1-го лица | 1 |  |  |  |
| 106 | Местоимения 2-го лица | 1 |  |  |  |
| 107 | Местоимения 3-го лица | 1 |  |  |  |
| 108 | Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам | 1 |  |  |  |
| 109 | Различение местоимений по лицам и числам | 1 |  |  |  |
| 110 | Личные местоимения. Закрепление знаний. | 1 |  |  |  |
| 111-112 | Изложение рассказа по началу и опорным словам | 2 |  |  |  |
| **Предложение**  Упражнять в комментировании для выработки аргументов пояснения правописания; Вырабатывать прочные умения для перевода в навык. Накапливать активный словарь и коммуникативные умения. Корригировать мышление на основе упражнений в умозаключении | | | | | |
| 113 | Однородные члены предложения без союза и с союзом ***и*** | 1 |  |  |  |
| 114 | Однородные члены предложения с союзами ***а****,* ***но*** | 1 |  |  |  |
| 115 | Однородные члены предложения с союзами ***и, а, но*** | 1 |  |  |  |
| 116 | Однородные члены предложения с союзами ***и, а, но*** | 1 |  |  |  |
| 117 | Знаки препинания при обращении | 1 |  |  |  |
| 118 | Простое предложение. Закрепление знаний | 1 |  |  |  |
| **Сложное предложение.**  Дать общее представление об основных видах сложных предложений. Тренировать в умении строить схемы сложных предложений разного вида; воспитывать у учеников истинное понимание доброты, стремление поступать по - доброму, быть неравнодушным к людям | | | | | |
| 119 | Части сложного предложения | 1 |  |  |  |
| 120 | Знаки препинания в сложном предложении | 1 |  |  |  |
| 121 | Составление сложных предложений | 1 |  |  |  |
| 122 | Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. | 1 |  |  |  |
| 123-124 | Сочинение по серии картинок | 2 |  |  |  |
| 125 | Итоговый контрольный диктант | 1 |  |  |  |
| 126 | Работа над ошибками | 1 |  |  |  |
| **Повторение.**  Повторить и закрепить знания обучающихся о составе слова, о частях речи. Развивать умение выделять части слова (морфемы); закрепить знания об однокоренных словах и умение их образовывать; расширять словарный запас обучающихся . | | | | | |
| 127-128 | Состав слова | 2 |  |  |  |
| 129-130 | Правописание в приставке и корне | 2 |  |  |  |
| 131 | Существительное | 1 |  |  |  |
| 132 | Прилагательное | 1 |  |  |  |
| 133 | Глагол | 1 |  |  |  |
| 134 | Местоимение | 1 |  |  |  |
| 135-136 | Деловое письмо. Объяснительная записка | 2 |  |  |  |

1. **Учебно – методическое и материально – техническое обеспечение**
   1. Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2. Русский язык

1. Учебник для 7 класса специальных (коррекционных)
2. Образовательных учреждений VIII вида
3. Н. Г. Галунчикова, Э. В. Якубовская, 7-е изд. – М.: «Просвещение», 2011.
4. Методика преподавания русского языка для детей с нарушениями интеллекта
5. А. К. Аксенова, С. Ю. Ильина, М.: «Просвещение», 2011.
6. Обучение русскому языку
7. В 5-9 классах вспомогательной школе
8. Н. М. Барская, Л. А. Нисневич, М.: «Просвещение», 1992.
9. Диктанты по русскому языку
10. Для специальной (коррекционной) школы VIII вида 5-7 классы
11. Е. Я. Кудрявцева, М.: Владос, 2005.
12. Орфографический словарь
13. Д. Н. Ушаков, С. Е. Крючков, М.: «Просвещение», 1984.
14. Русский язык и чтение
15. 5-7 классы: речевые разминки, зрительные диктанты, игровые упражнения / авт.-сост. М. Е. Прокопенко, Волгоград, 2009.

|  |  |
| --- | --- |
| **Дидактическое обеспечение** | **Методическое обеспечение** |
| Карточки по русскому языку 5 класс | Пособия для учителя |
| Карточки по русскому языку 7 класс | Пособия для учителя |
| Карточки по русскому языку 8-9 класс | Плакаты для учителя |
|  | 1). Русский язык VII класс. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. Авторы-составители Э.В. Якубовская. Н.Г. Галунчикова. 5-е издание. Москва «Просвещение». 2020 г. |
| Сборник диктантов по русскому языку 5-9 классы VIII вида |  |
| Сборник тестовых заданий для тематического и итогового контроля. Русский язык 5 класс VIII вида |  |

**Материально-техническое обеспечение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения | Количество | Примечание |
| Рабочее место учителя | 1 | Ноутбук |
| Рабочее место ученика | 18 |
| Принтер | - | - |
| Мультимедийный проектор | - | Потолочное крепление |
| Интерактивная доска | 1 |  |
| Акустические колонки | - | - |