

Министерство образования Иркутской области

Государственное общеобразовательное казенное учреждение для детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей «Школа-интернат № 11 р.п. Лесогорск»

665500, Иркутская область, Чунский район, р.п.Лесогорск, ул.Шастина, 30

Телефон: +7(39567) 74231, 73696 E-Mail: guopo-lesogorsk@mail.ru

**Анализ учебно-воспитательной работы за 1 четверть 2017-2018 учебный год.**

Приоритетными целями и задачами на новый учебный год считаю следующие:

 **Цель:** Организация учебно–воспитательного процесса с учетом современных требований к образованию и интересов, склонностей ребенка с целью поддержки личности, ее индивидуальных достижений и получения качественного образования.

**Задачи**

1. Создать максимально благоприятные условия для интеллектуального, морального, физического развития учащихся, мотивированных на учебную деятельность, качество знаний через совершенствование форм и методов обучения, использование современных образовательных и здоровьесберегающих технологий обучения, в том числе информационных.

2. Развивать творческий потенциал ученика, его культуру и нравственность. Развивать систему поддержки талантливых детей. Проводить коррекционную работу с детьми с ОВЗ.

3. Повысить персональную ответственность каждого учителя за результаты своего педагогического труда на основе самоанализа деятельности.

4. Обеспечить условия для совершенствования профессионального мастерства педагогического коллектива с учётом основных направлений научно – методической работы.

 На конец 2016-2017 уч.года в учреждении обучалось 96 детей. За лето выбыло19 человек. Из них: 14 выпускников и 5 детей взято под опеку (Москаленко Т., Баршин Р., Макаров Ж., Москвитина С., Еремин В.), прибыла Мейко Н. (7 кл.). В 2017-2018 уч. году на начало года в учреждении обучалось 77 детей, из них 23 ребенка с ЗПР. В этом году на каждого ребенка с ОВЗ был составлен индивидуальный учебный план с добавлением часов коррекционно-развивающей работы (по 10 часов на каждого ребенка). Данная работа не осуществляется в связи с отсутствием педагога-психолога.

 **На конец 1 четверти были получены следующие результаты:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Кол-воуч-ся(начало и конец года) | на «4» и «5» (конец года и 1 ч.) | н/а | % усп-сти | С одной «3» | Качество знаний в % | Пропущено уроков |
| всего | по н/у причине |
| 2 | 2/2 | 0 | - | 100 | 1 |  0 | - | - |
| 4 | 6/6 | 0 | - | 100 | 1 | 0 | 4 | - |
| **1-4** | **8/8** | **0** | **-** | **100** | **2** | **0** | **4** | **-** |
| 5 | 7/7 | 3 | - | 100 | 1 | 43 | 24 | - |
| 6 | 11/11 | 5 | - | 100 | 2 | 45 | 113 | - |
| 7 | 10/11 | 1 | - | 100 | 1 | 9 | 81 | - |
| 8 | 17/16 | 4 | 1 | 100 |  0 | 25 |  162 | 85 |
| 9а | 12/10 | 1 | 1 | 90 | - | 10 | 205 | 150 |
| 9б | 12/9 | 0 | - | 100 | - | 0 | 51 | 17 |
| **5-9** | **69/64** | **14** | **-** | **97** | **4** | **22** | **636** | **252** |
| **1-9** | **77/72** | **14** | **2** | **97** | **6** | **19** | **640** | **252** |

**Не аттестованы за 1 четверть:**

Грашкин Н. – по 5 предметам (русский яз., литература, алгебра, история, физика)

Мухорламов М. по 7 предметам (русский яз., литература, алгебра, геометрия,история,английский яз., физика)

**Выбыли в течение 1 четверти:**

8 кл. – Каверзин Ю. (п. Целинные Земли, спец. коррекционное учреждение)

9а кл. – Харитонник С., Горяшин Н. (дальнейшее обучение – п. Кутулик)

9б – Йова Д., Тараканов Ю., Перадзе Г. (дальнейшее обучение – г. Гидростроитель, опека, п. Кутулик)

**Пропуски:**

Наибольшее количество пропусков дали:

8 – Грашкин Н.

9а – Мухорламов М.

**Причины снижения качества знаний:**

1. Выбытие «хорошистов» - 5 чел. (Голубова А., Аблец В., Яковкин Э., Широкин Е., Москаленко Т.);
2. Недостаточная работа по сохранению контингента «хорошистов»: 2016-2017 уч. год на «4 и:5» закончили: Куфтин В. (6 троек), Романов А. (1 тройка), Вилаков К. (1 тройка), Шафиев А. (2 тройки).
3. Девиантное поведение (пропуски, снижение мотивации, правонарушения: Перадзе П. (2 тройки).

**Список учащихся, окончивших с одной тройкой.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И. ученика** | **Класс** | **Предмет** | **Ф.И.О. учителя** |
| 1. | Алимамедов Антон | 2 | математика | Левитская А.М. |
| 2. | Погодин Александр | 4 | Русский язык | Ильяшова М.В. |
| 3. | Романов Алексей | 6 | Физ-ра | Ильяшов А.А. |
| 4. | Константинов Алексей | 6 | математика | Верета Е.В. |
| 5. | Воронцов Сергей | 7 | Русский язык | Юн С.Н. |
| 6. | Вилаков Кирилл | 5 | природоведение | Еренкевич Т.В. |

**В целях снижения пропусков уроков и повышения мотивации учащихся было проведено:**

1. Ежедневные индивидуальные беседы с учащимися, имеющих пропуски по н/у причине;
2. Два собрания в 8 классе.
3. Посещение воспитателями, администрацией уроков английского языка в 8 классе;
4. Приглашение на педсовет учащихся 8-9 классов: Грашкин Н., Мухорламов М., Пербоев С. (а также на Советы профилактики).
5. Проведение ежедневных линеек по итогам дня (две последние недели).
6. Педсовет по предварительным итогам с приглашением воспитателей всех групп, на котором были приняты решения о дальнейшей совместной работе с детьми. Некоторые из решений были озвучены на линейке: озвучены фамилии детей, которые будут иметь н/а, действия педагогов в отношении Грашкина Н. и Мухорламова М. в связи с пропусками, нарушением режима, правонарушениями. А на первой линейке во второй четверти при подведении итогов 1 четверти поздравить хорошистов, сказать о тех, кто может, но не постарался и зачитать приказы о выговоре учащимся за поведение с занесением в личное дело: Грашкину Н., Маньковой Е., Балакиной К, Сиразодтиновой Д., Перадзе П., Мухорламову М.
7. Приглашение детей на дополнительные занятия в осенние каникулы с целью исправления н/а, пробелов в знаниях (14 чел.). Исправили ситуацию Сиразодтинова Д., Манькова К. Нет результатов в работе с Грашкиным Н. и Мухорламовым М.

**Внутришкольный контроль:**

**Сентябрь:**

1. **Сдача документации на начало учебного года:**

- статистический отчет ОО-1 (зам.директора по УР);

- рабочие программы (учителя-предметники);

- паспорта кабинетов (заведующие кабинетов);

- папки классных руководителей (классные руководители).

- планы воспитательной работы (воспитатели).

В сроки, конечно, уложились не все, но сдали все.

1. **Проверка качества ведения дневников учащимися на начало года.**

По результатам проверки были сделаны следующие выводы:

– соблюдаются требования к ведению дневников, как со стороны учащихся, так и со стороны педагогов в 4, 5, 6 и 7 классах.

- в 8 классе из 17 дневников на момент проверки было только 9, в 9х классах по 2.

При этом с этого года из дневников соревнований была убрана графа «домашнее задание» именно в целях приучения детей самостоятельно осуществлять записи в дневники, приучать к самостоятельности и к ответственности за выполнение домашнего задания.

 Основные замечания:

- учителя-предметники не выставляют оценки учащимся по итогам работы на уроке;

- не следят за прописыванием домашнего задания в дневники;

- не заполняются такие страницы, как: список преподавателей, расписание звонков.

- нет контроля за ведением дневников учащихся 8, 9-х классов со стороны классных руководителей и воспитателей.

**Октябрь:**

***Проверка качества ведения классных журналов.***

К сожалению, замечаний по ведению журналов очень много. Нет замечаний только у Ильяшовой М.В. Все замечания прописаны в конце журнала, отражены в справке от 23.10.2017 г., сделаны выводы и даны рекомендации, одно из которых разработать график посещения уроков с целью выявления форм опроса и охвата обучающихся при опросе (в связи с низкой накопляемостью оценок или наоборот, в связи с большим количеством оценок за урок без указания вида контроля).

**Главной целью воспитательной работы школы в новом учебном году** является формирование и развитие у воспитанников устойчивого нравственного отношения к учебно-воспитательной деятельности, потребности в здоровом образе жизни и в нравственном самосовершенствовании своей личности как члена нового общества.

Для осуществления этой цели перед коллективом воспитателей были поставлены следующие **задачи воспитательной работы:**

* использовать активные и творческие формы воспитательной работы;
* вовлекать воспитанников в кружки и секции с учетом их интересов и потребностей;
* демонстрировать достижения воспитанников в досуговой деятельности;
* воспитывать силу воли, терпение при достижении поставленной цели.
* формировать в школьном коллективе детей и взрослых уважительного отношения к правам друг друга.

 Исходя из целей и задач воспитательной работы были определены **приоритетные направления воспитательной деятельности:**

**Гражданско-патриотическое;**

**Учебно-познавательное;**

**Спортивно-оздоровительное;**

**Нравственно-этическое;**

**Профилактика правонарушений;**

Воспитательная работа осуществлялась через внеурочную деятельность с воспитателями по общешкольному плану воспитательной работы.

План воспитательной работы школы за 1 четверть выполнен полностью.

Провели: 4 КТД, конкурсы рисунков, акции, операции, рейды разной тематики и профилактические мероприятия, субботник «Зеленая Россия».

**Методическая работа школы:**

1. Составление единого плана работы ШМО учителей на 2017-2018 уч. год.

На этот учебный год запланировано 4 предметные недели, 8 выступлений по темам самообразования, 6 открытых уроков. Все выступления будут заслушиваться не по секциям, а общих заседаниях ШМО.

 2. Разработано положение о паспорте кабинета.

 3. Составлен план мероприятий по повышению качества подготовки к ГИА

 выпускников.

**В этом году учителя разделились на 3 МО:**

 1. МО учителей русского языка и литературы, истории, английского языка (рук-ль Фёдорова Н.В.)

 2. МО учителей физики, математики, информатики, химия, биология, география (рук-ль Верета Е.В.)

 3. МО учителей физической культуры, ИЗО, ОБЖ, музыки, технологии (рук-ль Сальникова Л.Т.).

 Начальные классы будут примыкать к предметным неделям по своим возможностям.

В течение 1 четверти провели 1 МО воспитателей, на котором был сделан анализ МО за 2016-17 уч. год, определены темы по самообразованию и составлен план работы на новый уч. год.

Ввиду с переселением групп и объективных причин, не соблюдён график открытых занятий.

Но на сегодняшний день составлен график в ноябре по датам. С 9 по 20.11. (5 человек: Кузнецова Г.Ю., Брель И.В., Семенова А.А., Погодина А.Р., Цветков К.Н.)

**Курсовая подготовка.**

1.На базе учреждения организованы курсы по теме «Приемы и методы оказания первой помощи». Прошли обучение 45 сотрудников учреждения. Стоимость курсов 1200 руб. (за счет учреждения), кол-во часов – 24. Остро стоит вопрос о прохождении инклюзивных курсов. В этом году это необходимо сделать как можно быстрее.

2. Среди воспитателей курсовую подготовку прошла Шайдурова Т.П. по темам:

- «Специальные знания, способствующие эффективной реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ» - 108 ч.;

- «Первая помощь» - 16 ч.;

- «Психология учителю: работа с «трудными» учениками и родителями» - 72 ч..

**Участие в конкурсах.**

**Сентябрь:**

 Фестиваль Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (г. Ангарск), по всем видам спорта, общекомандное 2 место, (рук-ль Сальникова Л.Т.).

**Октябрь:**

 Спартакиада среди детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (г. Ангарск), общекомандное 1 место (рук-ли: Сальникова Л.Т., Ильяшов А.А.):

**Результаты по отдельным видам спорта:**

Шахматы – 1 место

Шашки – 1 место

Силовое троеборье – 1 место

Мини-футбол – 1 место

Настольный теннис – 2 место.

 На каникулах эти ребята приняли участие в видеоконференции с министром образования ИО Перегудовой В.В., которую интересовало каким образом дети достигают таких результатов, комфортность проживания в учреждении, поблагодарила и пожелала успехов. Результаты соревнований отражены в СМИ и на сайте министерства образования. Мы в свою очередь выражаем огромную благодарность Л.Т. Сальниковой и А.А. Ильяшову за работу и огромный вклад в воспитание наших детей и развитие спорта в учреждении.

 Совершенно нет никаких результатов по участию в конкурсах других направлений.

**Правонарушения**

**Самовольных уходов нет.**

 Подано заявление от школы и заведено 2 уголовных дела по кражам в поселке из 5 (по трем разобрались сами и вернули похищенное): пилы и ноутбука. (П. Перадзе, М. Мухорламов и Н.Грашкин).

Проведён 1 совет профилактики, завтра пройдёт второй, где планируется снять с учёта ОДН 2-х воспитанниц: Гренадёрову Анастасию и Черных Дарью.

В ходе проводимой работы, воспитанники продолжают учиться анализировать поступки других ребят, но затрудняются при применении данных ситуаций по отношению к себе.

**Исходя из анализа воспитательной работы за 1 четверть текущего года, во 2 четверти необходимо:**

* Воспитателям разнообразить формы проведения воспитательных часов по содержанию и методике проведения, добиваясь при этом решения конкретных задач воспитания, это тренинги, диспуты, дискуссии, интелектуальные и интерактивные игры.
* Продолжить целенаправленную, систематическую профилактическую работу с воспитанниками, состоящими на внутришкольном учете и на учете в ОДН.
* Необходимо активнее использовать возможности детского самоуправления в классе
* Добиваться полной реализации рабочих планов.
* Разработать единые требования воспитателей каждой группы
* Начать воспитательную работу в тесном сотрудничестве с классными руководителями;
* Прививать культуру внешнего вида, поведения, обращая особое внимание на формирование культуры чувств: уважения, дружбы, товарищества, сострадания, доброты, чуткости и любви;
* Следить за эмоциональным состоянием детей;
* Создать благоприятные условия для развития личности, самоутверждения каждого воспитанника.

 Зам. директор по УР Е.А. Парамонова

 Зам. директора по ВР С.Х. Лянгасова